

Ydelsesbeskrivelse

for

HabitusHuset Bøgelund
Plantagevej 2A
7300 Jelling

Bo- og dagtilbudsleder: Søren Ærø
Mail: saer@habitus.dk
tlf.nr.: 30350399



Godkendelsesgrundlag	Tilbuddet er godkendt til følgende målgrupper: Midlertidigt Botilbud, jf. Lov om Social Service §107 eller Ophold jf. Barnets Lov § 43, stk. 1 nr. 6 og stk. 3
Habitus' formål	I Habitus sætter vi borgeren i centrum og har en grundlæggende antagelse af, at mennesker gør det godt, hvis de kan. Vi har en etisk forpligtigelse til at hjælpe den enkelte borger, samtidig med at vi har et samfundsmæssigt ansvar for at hjælpe så mange som muligt. I Habitus har vi derved fokus på de individuelle hensyn, der skaber livskvalitet for den enkelte borger samt kvalitet i rammerne omkring de mange.
Målgruppe	HabitusHuset Bøgelunds godkendte målgruppe er defineret som "personer med gennemgribende udviklingsforstyrrelse, herunder autisme spektrum forstyrrelse, opmærksomhedsforstyrrelse, udviklingshæmning, omsorgssvigt, tilknytningsforstyrrelse, indadreagerende adfærd og anden psykisk vanskelighed". På HabitusHuset Bøgelund CFU modtager vi - Unge som gennem opvæksten kan have været udsat for omsorgssvigt og overgreb fysisk og psykisk. - Sent udviklede unge med socio-emotionelle, adfærdsmæssige og indlæringsmæssige problemer. - Unge med indlærings- og adfærdsmæssige udfordringer, som ofte har brug for en særlig tilrettelagt uddannelse. - Unge med udviklingshæmning, med lav IQ, som er udfordret på deres kognitive funktionsniveau. - Unge som har det svært ved at skabe positive sociale kontaktet og har en forhøjet risiko for at blive marginaliseret. - Unge med tilknytnings- og opmærksomhedsforstyrrelse, som kan have et urealistisk forhold til virkeligheden eller egne forudsætninger. - Unge med mangelfuld forståelse for deltagelse i socialt samspil. - Unge som har vanskeligheder i forhold til sprog og kommunikation. - Unge med udtalte begrænsninger i forhold til forestillingsevne, hvilket oftest ses gennem indskrænkede aktivister og interesser med stereotype adfærdsmønstre til følge Målgruppens alder er mellem 17-30 år.
Antal pladser	Der er 27 pladser under HabitusHuset Bøgelund, som er fleksible godkendt og derved kan fordeles mellem SEL § 107 og BL § 43 Samt 10 § 104 pladser.

Fysiske rammer	HabitusHuset Bøgelund ligger i naturskønne omgivelser tæt på by og skov i Jelling. Indenfor en radius på 1,7 km er der gode indkøbsmuligheder, caféer, biograf, friluftsbad, fitnesscenter. Gode offentlige transportmuligheder ift. hjemrejse i gåafstand – både tog og bus. HabitusHuset Bøgelund består af 3 bygninger. En af bygninger rummer 8 lejligheder og har et stort fællesrum, samt fælles køkken. Her er personalet tæt på beboerne. Anden bygning er fælleshus, med opholdsstue, musiklokaler og storkøkken. På 1 sal er der mødefaciliteter og samt personalekontor og administration. Tredje bygning er der værksteder, undervisningslokaler, samt stort multirum med køkken. Vi har 18 lejligheder til borgerne, som er indenfor 150 meter af hovedhuset. De unge bor i egne lejligheder som er ca. 35 m². Vi gør meget for at give dem en følelse af at bo i et stort rart hjem – ikke på en institution. Fælleslokalerne er indrettet med hjemlige og indbydende rammer, som udgør et ungdomsmiljø. Der er aktiviteter som E-gaming, billiard, bordtennis, kreative projekter, sang og musikundervisning. Værkstedsaktiviteter samt intern ungdomsklub. Vi har udendørs multibane til basket, fodbold og hockey og der er trampolin, hængekøjer og gode muligheder for udfoldelser til spil og leg i haven. Traditioner, aktiviteter og fester i løbet af året er medvirkende til, at gøre hverdagen genkendelig og skaber tryghed. Ved indskrivning på HabitusHuset Bøgelund, vil borger selv skulle have relevant inventar med, da borger tilbydes en tom lejlighed.
Faglig tilgang	HabitusHuset ansætter overvejende faguddannet personale og alle medarbejdere videreuddannes løbende – blandt andet på HabitusHusets eget uddannelsesakademi, hvor alle medarbejdere kommer igennem undervisning i bl.a. low arousal, visualiseret struktureret pædagogik og andre centrale metodevalg. Grundelementerne for faglig omsorg i Habitus, udgør specialpædagogisk viden, stor praksiserfaring og oprigtigt menneskeligt engagement. Personalet tager professionelt ansvar for at omsætte viden, omsorg og nærvær til resultater, som gør en forskel for den enkelte beboers ro, selvkontrol og livskvalitet.

	Der afdækkes kommunikationsplatform for hver enkelt borger, således at der tages hensyn til borgers kompetencer. HabitusHuset kan tilbyde brug af visualiseret pædagogik, herunder piktogrammer, billeder, konkrete og signaldord. I HabitusHuset arbejdes der med ADL-træning med udgangspunkt i elementerne fra voksenudredningsmetoden, f.eks. ture i nærmiljøet, opbygge/vedligeholde relation til familie, venner og andre borgere på botilbuddet. Sundhedsfagligt team HabitusHuset har et sundhedsfagligt team, som er ansat centralt i organisationen. Det sundhedsfaglige team består af sygeplejersker som yder sundhedsfagligt rådgivning, undervisning, vejledning og bistand til alle botilbud i Habitus. Det sundhedsfaglige team kan derved kontaktes af både botilbuds ledere og medarbejdere. Det sundhedsfaglige team kommer jævnligt på botilbuddene og gennemgår beboernes sundhedsmæssige tilstand. Hvis beboeren har behov for ekstra sundhedsfaglig bistand, ydes dette af sygeplejerskerne. Det sundhedsfaglige team er således med ved komplekse somatiske og psykiatriske udfordringer hos den enkelte beboer og yder bistand ved hospitalsindlæggelser, kontakt til læge, speciallæge og andre relevante sundhedsmyndigheder. Det sundhedsfaglige team yder ligeledes faglig support ved komplekse medicineringer. Teamet afholder jævnligt medicin håndterings- og sundhedsfaglige kurser for ledere og medarbejdere.
Metode	Beboerne kompenseres for deres nedsatte funktionsniveau gennem tæt støtte og hjælp i hverdagen. Indholdsmæssigt er ydelsen samlet som en del af botilbuddets SEL § 107 eller BL § 43. HabitusHusets udgangspunkt er, at alle borgere er forskellige og at indsatsen derfor skal tilrettelægges individuelt med afsæt i den enkeltes forudsætninger, ressourcer og behov. HabitusHuset vil i takt med beboers udvikling og behov, vælge metoder til at støtte den enkelte bedst muligt. Der er tale om omfattende og til tider overtagende støtte. Støtten aftales mellem beboer og personale og tager afsæt i handleplan samt bestilling fra Kommunen. HabitusHuset arbejder med udgangspunkt i en TEACCH-inspireret tilgang, hvor der kompenseres for borgers udviklingsforstyrrelse. Metoden arbejder med at strukturere borgers omgivelser, samt de aktiviteter borger laver. Dette giver bedst mulige forudsigelighed, med udgangspunkt i borgers behov.

	Vi arbejder med at skabe struktureret, forudsigelige og genkendelige rammer for den enkelte. Vi ved at faste, meningsgivende rutiner skaber tryghed. Derfor stiller vi få, overskuelige krav og udvikler beboerens positive kompetencer gennem små og sikre succesoplevelser hver dag. HabitusHuset anvender samtidig metoder fra low arousal, til at skabe et samspil med borger, hvor borgeren mødes ligeværdigt og med respekt for ønsker samt behov. Vi arbejder grundlæggende ud fra vækstmodellen, jeg støttende samtaler og den motiverende samtale.
Dokumentation og kvalitetssikring	Der arbejdes systematisk i journaliseringssystemet Planner4You, hvor den daglige journalføring udarbejdes. Kommunen er ansvarlig for udarbejdelse af bestilling til HabitusHuset og skal foreligge inden en indskrivning på tilbuddet og skal opdateres én gang årligt. Der udarbejdes udviklingsplaner, hvor der årligt opsættes mål, delmål samt vælges pædagogiske metoder til arbejdet hermed. Disse udviklingsplaner tager afsæt i borgers egne ønsker samt kommunens bestilling. HabitusHuset inviterer kommunen til udviklingsplan møde 1 gang årligt og fremsender dagsorden forinden. Hvis Kommunen vurderer at der skal afholdes hyppigere opfølgningsmøder, imødekommes dette af HabitusHuset. Status/udviklingsplaner vil blive sendt til kommunen 1 gang årligt. HabitusHuset sikrer at beboer eller værgе underskriver samtykkeerklæringer, således at vi i samarbejdet med borger, bedst muligt kan håndtere bl.a. borgers økonomi, opbevare borgers personlige oplysninger samt have medicinoverblik og kontakten til sundhedsvæsenet.
Støttebehov og normering	I HabitusHuset Bøgelund indskrives borgere der har forskellige niveauer af støttebehov. Borger der bor i Unge Gruppen – opholdsnormering i alt 35 timer ugentligt Normering fordeles oftest som nedenfor: ATA tid (1:1) 14 timer pr. uge Fælles tid 7 timer pr. uge Vågenattevagt 8,5 timer pr. uge Dokumentation 3,5 timer pr. uge Statusmøde, rapportskrivning, borgerrettet mødevirksomhed, andet dokumentation og samarbejde på opgaven med pårørende, andet netværk og fagpersoner omkring borgeren 2 timer pr uge.

	Borger der bor i Voksen Gruppen – opholdsnormering i alt 22,8 timer ugentligt Normering fordeles oftest som nedenfor: ATA tid (1:1) 6,5 timer pr. uge Fælles tid 7 timer pr. uge Vågenattevagt 4,5 timer pr. uge Dokumentation 2,8 timer pr. uge Statusmøde, rapportskrivning, borgerrettet mødevirksomhed, andet dokumentation og samarbejde på opgaven med pårørende, andet netværk og fagpersoner omkring borgeren 2 timer pr. uge. Der kan ligeledes tildeles flere timer som f.eks.: Normeringstillæg: 5 timers 1:1 og 2 timers fællestid, om ugen. Indskrivningen forudsætter at borger er aktiveret i dagtimerne, enten intern eller eksternt. Såfremt dette er internt, skal der laves særskilt aftale herom. På HabitusHuset Bøgelund er der vågne nattevagter. Derudover deltager personalet i et årshjul, som indeholder team/personalemøder og supervision vedr. beboeren. Når disse afholdes, bliver beboers støttebehov dækket af velkendt vikar.
Ydelsens indhold	Indholdet i indsatsen omkring borger tager udgangspunkt i det fælleskommunale indsatskatalog, men er ikke begrænset heraf. Indsatsen er individuelt tilrettelagt ud fra borgers støttebehov og er aftalt med myndighed. Det kan således indeholde nedenstående: Støtte til planlægning af praktiske opgaver • Støtte til daglige opgaver i hjemmet • Støtte til administration • Støtte til etablering i bolig Støtte til planlægning af samfundsdeltagelse • Støtte til kontakt til offentlige og private instanser • Støtte til transport • Støtte til beskæftigelse / dagtilbud / uddannelse Støtte til planlægning af relationer og fællesskaber • Støtte til sociale relationer Støtte til planlægning af sundhed • Støtte til behandling

	• Støtte til sund levevis • Støtte til personlig hygiejne • Støtte til seksualitet • Støtte til psykisk trivsel Støtte til planlægning af aktivitet og samvær • Støtte til social aktivitet • Støtte til fysisk aktivitet • Støtte til sansestimulerende aktivitet • Støtte til oplevelsesaktivitet • Støtte til kreativ aktivitet • Støtte til kompetenceudviklende aktivitet Støtte til udførelse af personlig hjælp og pleje: • Støtte til vask og pleje af hud • Støtte til tandbørstning • Støtte til fodpleje og neglepleje • Støtte til barbering Støtte til udførelse af praktiske opgaver i hjemmet: • Støtte til indkøb og madlavning • Støtte til rengøring og oprydning • Støtte til tøjvask og sortering • Støtte til håndtering af skrald og pant Støtte til medicin håndtering: • Støtte til dosering og udlevering • Støtte til indtag af pn-medicin (efter behov- medicin)
Ydelsens indhold	Formålet med tilbuddet på HabitusHuset Bøgelund CFU er at borgeren øger sin livskvalitet gennem muligheden for at indgå i en meningsfuld hverdag med indhold, struktur og sociale relationer, samt at kunne støttes til at opnå identitet, selvværd og tryghed. Indsatsen medvirker til, at personer med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller med særlige sociale problemer har mulighed for at komme hjemmefra og deltage i sociale aktiviteter, hvor der udover det planlagte skema er mulighed for at udfolde sig sammen med andre og deltage i et socialt fællesskab. Indsatsen vil være tilrettelagt ud fra borgerens individuelle behov og der vil også indgå træning i dagligdags funktioner, sprogstimulation og lystbetonede aktiviteter.

	Ligeledes vil det være omsorgsmæssige foranstaltninger såsom rådgivning og hjælp til etablering af skånejob (klapjob) opretholdelse heraf, socialt samvær samt mere fysiske aktiviteter som udflugter, idræts- eller fritidstilbud.
Direkte og indirekte driftsomkostninger	Omkostningerne tager udgangspunkt i årsrapporten fra 2024, som ligeledes kan findes på Tilbudsportalen. Samlet lønomkostninger 63,55% Borgerrelateret omkostninger 4% Ejendomsomkostninger 8,7% Kompetenceudvikling 2,1% % overskud ift. omsætning 4,18% Administrationsomkostninger 12,1%
Opkrævning og årlig regulering	Der betales en takst for hver ydelse/indsats som HabitusHuset leverer. SEL § 107 og BL § 43 takster opkræves alle dage, hele året. Taksten fastsættes en gang årligt, ud fra kommende års budget, hvilket godkendes af Socialtilsynet og fremgår af Tilbudsportalen. Taksten kan reguleres alt efter den enkelte borgers behov og den dertil rettede indsats. En regulering vil være efter skriftlig aftale med kommune. Tilbuddet finansieres af takstopkrævningen hos kommunen. Der udarbejdes årligt budgetter, som godkendes af tilsynsmyndigheden og gøres tilgængelige på Tilbudsportalen.
Pårørende/værge og tavshedspligt	HabitusHuset vægter pårørende samarbejde højt, da de besidder stor viden om borgeren. Pårørende og borger har en fælles livshistorie, hvor de pårørende har opnået vigtige erfaringer med borgers ønsker og behov, hvilket vi kan bygge videre på og understøtte. Vi deler derfor vores viden med pårørende, efter aftale med borger og samarbejder om de udfordringer der kan opstå. Samarbejdet med borgers personlig og/eller økonomisk værge er vigtigt, da vedkommende kan/skal træffe omfattende beslutninger på borgers vegne. HabitusHuset har i denne forbindelse fokus på tavshedspligten jf. Forvaltningsloven § 27 samt Retssikkerhedsloven § 43 og videregiver derfor ikke personlige oplysninger om borger til pårørende/værge, medmindre dette er aftalt med borger. Ligeledes videregives der ikke personlige oplysninger til offentlige foranstaltninger, uden samtykke fra borger. HabitusHuset ønsker, at Kommunen samarbejder om et fælles ansvar vedr. oplysning til borgers pårørende om tavshedspligt, når borger er over 18 år.

Hjælpemidler	Kropsbårne hjælpemidler (f.eks. ortopædsko, kateter) og/eller tekniske hjælpemidler (f.eks. badetaburet, rollator) søges af borger/værge via Kommunen, hvis borger har et varigt nedsat funktionsniveau jf. SEL § 112. Hjælpemidler som er til gavn for personalets arbejdsstillinger og arbejdsmiljø (f.eks. plejeseng og lift), vil HabitusHuset levere og betale for jf. Arbejdsmiljøloven.
Tilsyn	Kommunen har ansvar for det personrettede tilsyn. Det er Socialtilsyn Hovedstaden, som fører tilsyn med og godkender HabitusHuset Bøgelund. Tilsynsrapporten vil fremgå af www.tilbudsportalen.dk Styrelsen for patientsikkerhed fører tilsyn med og godkender HabitusHuset Bøgelund. Denne rapport vil fremgå af HabitusHusets hjemmeside, www.habitus.dk
Andre ydelser	Habitus er et helhedsorienteret tilbud, hvor målgruppen er borgere med nedsat kognitivt funktionsniveau, som ikke selvstændigt kan tage ansvar for eller varetage funktioner knyttet til f.eks. personlig pleje, fremstilling af mad, transport til sundhedsrelaterede besøg/behandling m.m. På den baggrund indgår ydelserne som en naturlig del af taksten for § 107. Taksten for disse ydelser fremskrives årligt. HabitusHuset opkræver derfor ingen betaling for ydelserne, hos beboerne. Taksten inkluderer alm. kost, ikke speciel kost eller kosttilskud. Beløbet i 2026 er mindre end det loft, der gælder for madservice SEL § 83. Beløbet i 2026 er kr. 89,32 pr. dag (kr. 2.717,- pr. mdr.) i Unge Gruppen kr. 75,61 pr. dag (kr. 2.300,- pr. mdr.) i Voksen Gruppen Der er inkluderet nødvendig kørsel i taksten, som f.eks. til lægebesøg, psykiatrisk behandling og møder ved Kommunen. Borgere under 18 år: I taksten indeholdes vask, rengørings- og hygiejne artikler m.m. og udgør i 2026 kr. 500,- pr. mdr. I taksten indeholdes ligeledes internet og dette udgør i 2026 kr. 200,- pr. mdr. Borgere over 18 år: Borger betaler selv for rengøringsartikler og personlig pleje. Borger betaler selv for internet

Egenbetaling / oplysningsskema	HabitusHuset opkræver ingen betaling hos beboerne. Fastsættelse af boligbetaling er kommunen ansvarlig for, dog vil HabitusHuset, fremsende relevante oplysninger via oplysningsskema. Det kan forventes at blive modtaget ved myndighed, slut november, når budgettet er godkendt af Tilsynet.
---	--